

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕПАРТАМЕНТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САРАНСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5»**

И. о. директора МОУ «Средняя школа №5»
Буренкова Л.М.
«30» октября 2026 г.



**План работы ресурсно-методического центра
по учебному предмету «Труд (Технология)»
в 2025 – 2026 учебном году**

	Содержание работы (наименование мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационный блок			
1.1.	Подготовка помещений и закупка оборудования. Формирование структуры РМЦ	август-октябрь 2025г.	Буренкова Л.М., исполняющая обязанности директора МОУ «Средняя школа №5»
1.2.	Формирование команды РМЦ. Распределение обязанностей	ноябрь 2025г.	Буренкова Л.М., и. о. директора
	Разработка локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность РМЦ. Утверждение Положения о РМЦ	ноябрь 2025г.	Буренкова Л.М., и. о. директора
Ё.3.	Формирование методического актива региональных методистов	ноябрь-декабрь 2025г.	ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру»
2. Организационно-методический блок			
2.1.	Разработка страницы РМЦ на сайте школы	ноябрь-декабрь 2025г.	Ратникова Е.В., ответственная за работу сайта

2.2.	Заполнение методической копилки (сбор и систематизация материалов, разработка банка проектных заданий для обучающихся)	январь-май 2026г.	ГБУ ДПО Р М «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру»
2.3.	Обобщение и презентация эффективного опыта лучших практик.		«Педагог 13.ру»
3. Учебно-методическая работа			
3.1.	Организация и проведение мастер-классов для педагогов региона по темам «Использование цифровых инструментов и 3D-моделирования на уроках труда (технологии)», «Современные подходы к преподаванию труда (технологии) в условиях, обновлённых ФГОС» в рамках работы методического объединения учителей технологии	февраль – март 2026г.	ГБУ ДПО Р М «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру»
3.2.	Педагогическая неделя. Организация открытых уроков и взаимных посещений для обмена опытом, в том числе на базе РМЦ.	март-апрель 2026г.	«Педагог 13.ру»
3.3.	Организация курсов, стажировок, вебинаров для педагогов по актуальным вопросам преподавания труда (технологии)	апрель 2026г.	«Педагог 13.ру»
4. Аналитический блок			
4.1.	Мониторинг эффективности работы РМЦ (опрос, анкетирование участников мероприятий)	май-июнь 2026г.	«Педагог 13.ру» Буренкова Л.М., и. о. директора
4.2.	Анализ использования оборудования и расходных материалов	август 2026г.	Полежайкина Н.П., зам. директора по АХЧ
4.3.	Корректировка годового плана работы на основе полученных данных	август 2026г.	Буренкова Л.М., и. о. директора
5. Подведение итогов			
5.1.	Подготовка годового отчета о деятельности РМЦ	август 2026г.	Буренкова Л.М., и. о. директора
5.2.	Разработка плана работы РМЦ на следующий учебный год	август 2026г.	Буренкова Л.М., и. о. директора